

## Wichtige Informationen für Referierende

### Ihre Kongressregistrierung

Alle Vorsitzenden/Referierende sind bereits **kostenfrei für den Kongress registriert**. Ihr E-Ticket / Ihre Buchungsbestätigung finden Sie in Ihrem Benutzerkonto des Kongress-Portals unter „Kongressanmeldung“. Wenige Tage vor Beginn des Kongresses erhalten Sie Ihr E-Ticket sowie die Zugangsdaten zur Online-Plattform per E-Mail. Mit dem E-Ticket können Sie sich vor Ort Ihr Namensschild am SB-Terminal ausdrucken oder am Registrierungscounter im Eingangsfoyer des City Cubes abholen.

### Kongressprogramm

Das vollständige **Kongressprogramm** inkl. Abstracts finden Sie hier: <https://diabeteskongress.de/programm>

### Abgabe der Präsentation:

Im Einplanungportal <https://events.mcon-mannheim.de/frontend/index.php?sub=295> haben Sie nach Ihrem Login unter „Einplanungen“ die Möglichkeit Ihre Präsentation bis einschließlich **17. Mai 2022** hochzuladen. Sollten Sie die **Präsentation vor Ort abgeben**, beachten Sie bitte, dass die Präsentation bis spätestens **1 Stunde vor Sitzungsbeginn** in unserer Medienannahme abgegeben werden muss. Auch bei Präsentationen, die vorab hochgeladen werden, empfehlen wir eine **finale Prüfung in der Medienannahme vor Ort**.

### Öffnungszeiten der Medienannahme (im Eingangsbereich auf der linken Seite):

Mittwoch, 25. Mai 2022:	08:00 – 18:00 Uhr
Donnerstag, 26. Mai 2022:	07:00 – 17:30 Uhr
Freitag, 27. Mai 2022:	07:00 – 17:30 Uhr
Samstag, 28. Mai 2022:	08:00 – 11:00 Uhr

### Präsentationsvorbereitung

#### Folienvorlage für Referierende

Laden Sie sich den Folienmaster zum Diabetes Kongress hier runter: [https://events.mcon-mannheim.de/custom/media/DK\\_2022/DK2022\\_Folienmaster\\_inkl\\_COI.pptx](https://events.mcon-mannheim.de/custom/media/DK_2022/DK2022_Folienmaster_inkl_COI.pptx)

#### COI – Conflict of Interest

Alle Referierende sind dazu verpflichtet, Angaben zu potentiellen Interessenskonflikten in Bezug auf den vorgestellten Inhalt dem Auditorium offenzulegen.

Dafür muss am Anfang der Präsentation eine entsprechende Folie mindestens 10 Sekunden gezeigt werden. Sofern keine Interessenkonflikte vorliegen, muss dies ebenfalls in der Präsentation angegeben werden.

Dies sind strikte Vorgaben der LÄK Berlin. Nichteinhaltung können ein Verlust der CME-Zertifizierung des Kongresses nach sich ziehen.

### Formatvorgaben

Einlesen aus Datenträgern von folgenden Medien:	USB-Speichermedien (USB-Sticks und -Festplatten), welche Windows 10 kompatibel sind (FAT / NTFS Formatiert, nicht Mac OS Formatiert)
Ausschließlich zugelassenes Programm:	Microsoft Power Point (bis Office 2019)
Format	16:9 (Auflösung 1920 x 1080 px)
Zugelassene Videoformate:	Standards (z.B *.wmv, *.mpg), die mit dem Windows Media Player in der Standardinstallation von Windows 10 abspielbar sind.

### Interaktion zur Polling

Neben dem Networking und persönlichen Austausch vor Ort, wird „Polling“ (Umfragen) **in ausgewählten Symposien** das interaktive Bindeglied sein. Die Teilnahme funktioniert ausschließlich über die DDG App. Hierzu werden Sie ggf. von Frau Volkmann im Laufe des Aprils kontaktiert.

### Vortragstechnik

Raumausstattung: Notebook und Datenprojektor (Beamer im 16:9 Format) inkl. netzwerkgestütztes Präsentationssystem.

### **Bitte beachten Sie:**

- der Anschluss eigener Notebooks in den Symposienräumen ist **NICHT** möglich
- das Aufspielen von Daten auf die Vortragsrechner in den Vortragsräumen ist **NICHT** gestattet
- Ihre Vortragsdaten im Vorfeld der Tagung hochzuladen oder
- spätestens eine Stunde vor Beginn der Sitzung in der Medienannahme abzugeben
- Änderungen an den Daten sind bis max. eine Stunde vor Beginn der Sitzung in der Medienannahme möglich

### **Letzte Hinweise zum Schluss**

- Beachten Sie bei Ihrem Vortrag Ihre **Redezeit**, um eine **Überziehung** der Sitzungszeit zu **vermeiden**.
- Bitte seien Sie spätestens **5 Minuten vor Beginn Ihrer Sitzung** im Vortragsraum.
- Sollten Sie Ihre Verpflichtung kurzfristig nicht wahrnehmen können, oder sich Änderungen ergeben bitten wir um Ihre Rückmeldung an **Frau Laura Truzzolino** ([referierende-diabeteskongress@mcon-mannheim.de](mailto:referierende-diabeteskongress@mcon-mannheim.de), 0621 – 4106 103).
- Bei Fragen vor Ort steht das m:con Kongressteam Ihnen gerne zur Verfügung.