

## Reisekostenabrechnung für eingeladene Referierende, Vorsitzende und Workshopleitende – Inland

**Bitte bis 31.07.2026 zurücksenden an:**

m:con – mannheim:congress GmbH

Frau Anne Boch

gnpi@mcon-mannheim.de

### Ihre Kontaktdaten und Bankverbindung

Titel/Name

Vorname

Ort

Telefon

E-Mail

Kontoinhaber

SWIFT/BIC

IBAN

|                                                                                                                                                                           |  |                                      |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|---|
| PKW-Anreise von/nach:                                                                                                                                                     |  |                                      |   |
| Gesamtkilometer:                                                                                                                                                          |  | à 0,30 € (Erstattung von max. 110 €) | € |
| Bahnreise von/nach:<br>Erstattung von max. 130 €<br>inkl. Sitzplatzreservierung)                                                                                          |  |                                      | € |
| Taxi von/nach:                                                                                                                                                            |  |                                      | € |
| Reisekosten gesamt (Inland: max. 150€)                                                                                                                                    |  |                                      | € |
| Hotelkosten<br>(Es wird pro Verpflichtungstag eine Übernachtung im Einzelzimmer mit Frühstück erstattet.<br>Maximal können 160 €/Nacht im Einzelzimmer erstattet werden.) |  |                                      | € |
| Summe Reise- und Hotelkosten                                                                                                                                              |  |                                      | € |

Die Reisekostenabrechnung ist nur unter Vorlage der **Belege** nach Beendigung der Veranstaltung möglich.

**Einsendeschluss: 31.07.2026.** Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Bearbeitung innerhalb dieses Zeitraumes erfolgt und dass nach diesem Zeitpunkt aufgrund der finalen Veranstaltungsabrechnung keine Reisekosten erstattet werden.

Ort, Datum

Unterschrift