




Interdisziplinär. Innovativ. Interaktiv.



Gesund   
leben und arbeiten.

## 4. Präventionskongress 2018

-  > 1.000 hochqualifizierte Teilnehmer
-  8 interaktive Formate
-  4 Side-Events

20. bis 22. Juni 2018 in der FILharmonie in Filderstadt bei Stuttgart  
[www.praeventionskongress-2018.de](http://www.praeventionskongress-2018.de)

## 4. Präventionskongress 2018

20. bis 22. Juni 2018 in der FILharmonie  
in Filderstadt bei Stuttgart



Gesund   
leben und arbeiten.

## Interdisziplinär. Innovativ. Interaktiv.

„Gesund leben und arbeiten.“ ist der führende interdisziplinäre Fachkongress für betriebliche Prävention. Mit über 1.000 Teilnehmern adressiert er alle Professionen und Entscheider in der betrieblichen Prävention. Er fokussiert sich mit einem herausragenden Programm, perfektem Praxisbezug und Networking pur auf die Erfolgsfaktoren einer nachhaltigen Präventionskultur.

### Teilnehmer

- Betriebs- und Werksärzte in Konzernen, Mittelstand, Verwaltung sowie in freier Praxis
- Arbeitsmediziner und Arbeitswissenschaftler
- Medizinisches Assistenzpersonal
- Arbeits- und Organisationspsychologen
- Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Sicherheitsingenieure
- Gesundheits- und Eingliederungsmanager
- Fachkräfte aus Personal und Personalentwicklung
- Personalverantwortliche, Geschäftsführer und Unternehmer
- Gesundheitspolitiker

### Themen

- Digitales BGM
- BGM in KMU
- Psychische Gesundheit in KMU
- Telemedizin
- Update Impfen
- Prävention im Betrieb
- Gesund führen im Handwerksbetrieb
- Gesundheitskommunikation: BGM im Unternehmen „verkaufen“
- Vernetzung im BGM

### Formate

- Wissenschaftliches Fachprogramm
- Nachwuchssymposium „Arbeitsmedizin“
- BGM-PraxisCamp
- Zukunftsforum „Digitalisierung & Arbeitsmedizin“
- Tagesseminare arbeitsmedizinisches Fachpersonal
- DGUV-Marktplatz „Kultur der Prävention“
- Intensiv-Workshop „Die Gefährdungsbeurteilung in der Praxis“
- World Café „Wie kann interdisziplinäre Kooperation in der Praxis gelingen?“
- Interaktiver Wissensparcours
- Sport- und Bewegungspark
- „Meet the Expert“
- „100 sec. ultimative Präsenz“



## 4. Präventionskongress 2018

20. bis 22. Juni 2018 in der FILharmonie  
in Filderstadt bei Stuttgart



Gesund   
leben und arbeiten.

### Unsere Highlights

- Einzigartige Integration unserer Ausstellungspartner
- Umfassende Vor- und Nachberichtserstattung im Leitmedium der Arbeitsmedizin „ASU“
- Exklusives Networking durch innovative Formate
- Kongressmagazin (10.000 Ex. Auflage, exzellente Verbreitung im gesamten Markt)
- Crossmediale Kampagne zur zielgruppenspezifischen Teilnehmerakquise

### Ihre Präsentationsmöglichkeiten vor Ort

Werden Sie Teil von „Gesund leben und arbeiten.“ und nutzen Sie die dreitägige Veranstaltung für Ihr Unternehmen. Wir bieten Ihnen eine Vielzahl an Möglichkeiten sich in innovativen und interaktiven Formaten zu präsentieren:

#### „100 sec. ultimative Präsenz“

Für 100 Sekunden gehört das gesamte Auditorium im Rahmen dieses Formats unseren Partnern. Nie waren Ausstellungspartner präserter.

#### Sport- und Bewegungspark

Ein gesunder Start in den Tag! Wir laden die Teilnehmer dazu ein, bereits vor dem offiziellen Tagesprogramm durchzustarten. Ob als Trainer, Aussteller von Geräten oder Sponsor von nützlichen Sportutensilien – sorgen Sie als aktiver Partner für Bewegung!

#### Side-Events

Begleiten Sie die Teilnehmer rund um den Kongress und werden Sie exklusiver Partner des Rahmenprogramms.

#### Food-Sponsoring

Nutzen Sie die Pausen optimal und werden sie Gesprächsthema: als Sponsor der Obsttheke, Smoothie-Theke und unserer Baristi machen Sie die Gäste auf Ihr Angebot aufmerksam. Eine ganzseitige Anzeige im Kongressmagazin sorgt zudem für Bekanntheit und branchenweite Aufmerksamkeit.

#### Klassische Sponsoring-Optionen

Für den aufmerksamkeitsstarken Auftritt Ihres Unternehmens bieten wir Ihnen eine Vielzahl klassischer Sponsoring-Optionen: das Kongressmagazin, Banner neben den Bühnen, Präsenz auf der Kongresswebsite, u.v.m.

## 4. Präventionskongress 2018

20. bis 22. Juni 2018 in der FILharmonie  
in Filderstadt bei Stuttgart



Gesund   
leben und arbeiten.

## Anmeldeformular

Anmeldeunterlagen bitte per E-Mail an: **hollenbach@gentner.de** oder per Fax an: +49 711 63672-711.  
Vielen Dank!

Für Fragen steht Ihnen Herr Axel Hollenbach telefonisch unter +49 711 63672-827 oder per Email an  
**hollenbach@gentner.de** sehr gerne zur Verfügung.

### Kontaktadresse

Firma:	Ansprechpartner:
Straße:	PLZ, Ort:
Tel:	Fax:
Internet:	Email:

### Rechnungsadresse

Firma:	Ansprechpartner:
Straße:	PLZ, Ort:
Tel:	Fax:
Internet:	Email:

### Standanmeldung

- |   |        |  |        |  |        |
|---|--------|--|--------|--|--------|
| <input type="checkbox"/> 4 m <sup>2</sup> | 1.600€ | <input type="checkbox"/> 8 m <sup>2</sup>  | 3.000€ | <input type="checkbox"/> 12 m <sup>2</sup> | 4.500€ |
| <input type="checkbox"/> 6 m <sup>2</sup> | 2.200€ | <input type="checkbox"/> 10 m <sup>2</sup> | 3.750€ | <input type="checkbox"/> 15 m <sup>2</sup> | 5.250€ |

Die Anmeldung der Ausstellungsfläche wird Ihnen zeitnah bestätigt. Die Aufplanung wird nach Anmeldeschluss erstellt und Ihnen der bestmögliche Standplatz reserviert. Sondergrößen realisieren wir auf Anfrage. Bitte geben Sie das Standmaß ein:

\_\_\_\_\_ m [Standbreite] x \_\_\_\_\_ m [Standtiefe] bzw. \_\_\_\_\_ m Standhöhe [falls > 2,50 m]

### Sonderformate

- Wir interessieren uns für Sonderformate (vgl. Beschreibung S. 3) und bitten um Kontaktaufnahme:  
Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Anmeldung begründet keinen Anspruch auf die gewünschten Leistungen. Der Vertrag kommt erst nach Bestätigung durch den Veranstalter zu Stande. Die Ausstellungsbedingungen erkennen wir in allen Punkten mit unserer Unterschrift an.

Ort, Datum

Unterschrift

# 4. Präventionskongress 2018

20. bis 22. Juni 2018 in der FILharmonie  
in Filderstadt bei Stuttgart



Gesund  
leben und arbeiten.

## Allgemeine Teilnahmebedingungen der Alfons W. Gentner Verlag GmbH & Co. KG

Die Allgemeinen Teilnahmebedingungen für Ausstellungen, Seminare, Symposien und sonstige Präsentationsveranstaltungen haben Geltung für alle Veranstaltungen, die von den Alfons W. Gentner Verlag GmbH & Co. KG – im weiteren Veranstalter genannt – durchgeführt werden. Sie gelten für juristische Personen, insbesondere Unternehmen, Körperschaften, Organisationen und Institutionen, die als Aussteller, Ausrichter von Seminaren, Symposien und sonstigen Präsentationsveranstaltungen – im weiteren Teilnehmer genannt – auftreten. Die Allgemeinen Teilnahmebedingungen können im Einzelfall mit Besonderen Teilnahmebedingungen ergänzt werden. Die Allgemeinen Teilnahmebedingungen stimmen weitgehend mit den Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien für Messen und Ausstellungen der Interessengemeinschaft Deutscher Fachmessen und Ausstellungsstädte überein.

### 1. Anmeldung

Die Anmeldung zu einer Veranstaltung kann vom Teilnehmer nur in Textform (Post, Fax, E-Mail) mit Name des Teilnehmers, der vollständigen Firmen- bzw. Rechnungsanschrift und mit Telefon- und Faxnummer sowie ggf. E-Mail-Adresse auf dem Vordruck „Anmeldung“ erfolgen, der sorgsam auszufüllen und rechtsverbindlich zu unterzeichnen ist. Sind Teilnehmer und Rechnungsempfänger nicht identisch, so haftet der Teilnehmer für die Kostenübernahme durch den Rechnungsempfänger. Es werden nur in Textform eingegangene Anmeldungen akzeptiert. Eine derartige Anmeldung ist ein Vertragsangebot an den Veranstalter. Mit der Unterzeichnung der Anmeldung werden die „Allgemeinen Teilnahmebedingungen“ als verbindlich für den Teilnehmer anerkannt. Er hat dafür einzustehen, dass auch die von ihm auf der Veranstaltung beschäftigten Personen, Unteraussteller und zusätzliche vertretene Unternehmen diese Bedingungen einhalten.

### 2. Zulassung/Bestätigung

Über die Zulassung des Teilnehmers und der angemeldeten Gegenstände zu der Veranstaltung entscheidet der Veranstalter durch eine schriftliche Zulassungsbestätigung; mit der Zulassung kommt der Vertrag zustande. In die Anmeldung aufgenommene Vorbehalte oder Bedingungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung durch den Veranstalter. Der Veranstalter kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz oder Raum bzw. die zur Verfügung stehende Zeit im Veranstaltungsprogramm nicht ausreicht, einzelne Teilnehmer von der Teilnahme ausschließen und, wenn es für die Erreichung des Ausstellungs- und Veranstaltungszwecks erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Teilnehmergruppen beschränken. Er ist ferner berechtigt, eine Beschränkung der angemeldeten Ausstellungs- bzw. Präsentationsgegenstände, Produkte und Themen sowie eine Veränderung der angemeldeten Flächen bzw. Programmplätze vorzunehmen. Die Zulassung gilt nur für die angemeldeten Ausstellungs- bzw. Präsentationsgegenstände, für Produkte und Themen sowie für die in der Bestätigung bestimmten Teilnehmer und die darin angegebene Standfläche bzw. den Raum sowie die Präsentationszeit. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Gegenstände, Produkte und Themen dürfen nicht präsentiert werden. Sofern dem Teilnehmer zum Zeitpunkt des Eingangs seiner Anmeldung eine Standfläche bzw. Raum bzw. Programmplatz aufgrund durch Anmeldung Dritter bereits reservierter Kapazitäten nicht angeboten werden kann, bleibt die Anmeldung wirksam für den Fall, dass ein anderer Teilnehmer von seiner Anmeldung zurücktritt.

### 3. Standflächenbegrenzung

Die Standortverteilung wird von dem Veranstalter unter Berücksichtigung des Themas und der Gliederung der jeweiligen Veranstaltung sowie der zur Verfügung stehenden Räumlichkeiten vorgenommen. In der Anmeldung geäußerte Platzierungswünsche werden nach Möglichkeit beachtet. Die zeitliche Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen wird für die Standflächenverteilung nicht allein maßgebend. Der Veranstalter ist berechtigt, Größe, Form und Lage der zugeleiteten Standfläche zu verändern. Von einer solchen Maßnahme informiert er den Teilnehmer unverzüglich, wobei er ihm nach Möglichkeit eine gleichwertige andere Standfläche zuteilt. Verändert sich dadurch die Miete, erfolgt Erstattung oder Nachberechnung. Der ausstellende Teilnehmer ist berechtigt, sofern ihm aufgrund der Änderung ein Festhalten am Vertrag nicht zumutbar ist, innerhalb einer Woche nach Erhalt der Mitteilung seine Anmeldung zurückzunehmen, Schadenersatzansprüche sind beiderseits ausgeschlossen. Ein Umtausch der zugeleiteten Standfläche mit einem anderen ausstellenden Teilnehmer sowie eine teilweise oder vollständige Überlassung der Standfläche an Dritte ist ohne Zustimmung des Veranstalters nicht gestattet. Der Teilnehmer muss in Kauf nehmen, dass sich bei Beginn der Veranstaltung die Lage der übrigen Standflächen gegenüber dem Zeitpunkt der Zulassung verändert hat; Ansprüche an der hieraus nicht herleiten.

### 4. Gemeinschaftsaussteller, Unteraussteller, vertretene Unternehmen

Wollen mehrere ausstellende Teilnehmer gemeinsam eine Standfläche mieten, so haben sie in der Anmeldung einen von ihnen bevollmächtigten, gemeinschaftlichen Vertreter zu benennen, mit dem allein der Veranstalter verhandeln kann. Die Zulassung eines oder mehrerer Unteraussteller oder eines oder mehrerer Vertreter Unternehmen kann nur in Ausnahmefällen erfolgen und unterliegt einer besonderen Gebühr. Unteraussteller sind alle Firmen, die neben dem Hauptaussteller auf der Standfläche ausstellen oder erscheinen. Die Zulassung der Unteraussteller obliegt dem Veranstalter. Für die Erfüllung aller Verpflichtungen durch den oder die Unteraussteller bzw. das oder die vertretenen Unternehmen haftet der zugelassene Hauptaussteller. Schuldner, auch für die Untervermietungsgebühr ist der Hauptaussteller. Unteraussteller werden in das Ausstellerverzeichnis aufgenommen, wenn die Daten zu den vorgegebenen Terminen dem Veranstalter vorliegen. Eine ohne Zustimmung erfolgte Aufnahme eines Unterausstellers berechtigt den Veranstalter, den Vertrag mit dem Hauptaussteller fristlos aufzukündigen und den Stand auf Kosten des Teilnehmers räumen zu lassen. Schadenersatzansprüche stehen dem ausstellenden Teilnehmer nicht zu.

### 5. Mieten, Preise, Pfandrecht

Die Höhe der Mieten und Preise und die Zahlungsweise sind aus dem Angebot und ggf. darüber hinaus aus dem Vertrag oder aus der Anmeldebestätigung ersichtlich. Die Bezahlung der Rechnung zu den festgesetzten Terminen ist Voraussetzung für das Beziehen/Belegen der zugeleiteten Standfläche bzw. des Raums bzw. des Programmplatzes. Beanstandungen der Rechnung können nur berücksichtigt werden, wenn sie schriftlich innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungseingang erfolgen. Zur Sicherung seiner Forderungen behält sich der Veranstalter vor, den Vermieterpfandrecht auszuüben und das Pfandgut nach schriftlicher Ankündigung freihändig zu verkaufen. Eine Haftung für Schäden an dem Pfandgut wird – außer im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit – nicht übernommen.

### 6. Rücktritt von der Anmeldung, Widerruf der Zulassung, Ausschluss von Gegenständen

Nach Erteilung der Zulassung hat der Teilnehmer die volle Miete bzw. den vollen Preis auch dann zu bezahlen, wenn er vom Vertrag zurücktritt oder nicht teilnimmt. Ein Rücktritt vom Vertrag hat schriftlich zu erfolgen. Der Veranstalter behält sich darüber hinaus vor, Schadenersatzansprüche geltend zu machen. Gelingt dem Veranstalter eine ersatzweise Vermietung der Standfläche bzw. Raumes bzw. eine ersatzweise Vergabe des Programmplatzes, so behält er gegen den vom Vertrag zurückgetretenen Erst-Teilnehmer einen Anspruch auf Kostenbeteiligung in Höhe von 50% der/des ihm in Rechnung gestellten Miete oder Preises. Dem Zurückgetretenen bleibt der Nachweis vorbehalten, dass die von ihm verlangte Kostenbeteiligung zu hoch sei. Der Veranstalter ist zum Widerruf der Zulassung und zur anderweitigen Vergabe der Standfläche berechtigt, wenn

> der Stand nicht rechtzeitig, das heißt bis spätestens 24 Stunden oder abweichend davon nicht zu der dem Teilnehmer ausdrücklich genannten Uhrzeit vor der offiziellen Eröffnung erkennbar belegt wird.

> im Falle der Nichtzahlung der Miete bzw. des Preises zu den festgesetzten Terminen der Teilnehmer eine vom Veranstalter gesetzte Nachfrist fruchtlos verstreichen lässt.

> die Voraussetzungen für deren Zuteilung seitens des angemeldeten Teilnehmers nicht mehr gegeben sind oder wenn dem Veranstalter nachträglich Gründe bekannt werden, deren rechtzeitige Kenntnis eine Nichtzulassung gerechtfertigt hätte.

> gegen das Hausrecht des Veranstalters verstoßen wird.

> Produkte des Teilnehmers nicht der Nomenklatur der Ausstellung bzw. der Veranstaltung oder nicht den Angaben in der Anmeldung entsprechen, soweit solche verlangt waren. Auch in diesen Fällen behält sich der Veranstalter die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen vor. Der Veranstalter kann verlangen, dass Gegenstände entfernt werden, die in der Anmeldung nicht enthalten waren oder sich als belästigend, gefährdend oder für die Ausstellung bzw. Präsentation ungeeignet erweisen. Wird diesem Verlangen nicht entsprochen, so erfolgt die Entfernung der Gegenstände durch den Veranstalter auf Kosten des Teilnehmers.

### 7. Höhere Gewalt

Sofern dem Teilnehmer die Teilnahme an der Veranstaltung oder an Teilen der Veranstaltung in Folge von Krankheit oder Unfall oder Verspätung der Verkehrsmittel nicht möglich ist, so hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Rückzahlung oder Erlass der Teilnahmegebühren; Ziffer 6 bleibt anwendbar. Kann der Veranstalter aufgrund Höherer Gewalt die Veranstaltung nicht abhalten, so hat er die Teilnehmer unverzüglich hiervon zu unterrichten.

a) Grundsätzlich entfällt der Anspruch auf Bezahlung der Miete bzw. des Preises, jedoch kann der Veranstalter vom Teilnehmer bei ihm in Auftrag gegebene Arbeiten in Höhe der entstandenen Aufwendungen in Rechnung stellen, soweit das Ergebnis der Arbeiten für ihn noch von Interesse ist.

b) Sollte der Veranstalter in der Lage sein, die Veranstaltung zu einem späteren Termin oder an einem anderen zumutbaren Ort durchzuführen, so hat er die Teilnehmer hiervon unverzüglich zu unterrichten. Die Teilnehmer sind berechtigt, innerhalb einer Woche nach Zugang dieser Mitteilung ihre Teilnahme zu dem veränderten Termin bzw. Ort abzusagen; in diesem Falle haben sie Anspruch auf Rückerstattung bzw. Erlass des Preises. Muss der Veranstalter aufgrund Höherer Gewalt eine begonnene Veranstaltung verkürzen oder absagen, so gilt Ziffer 7a) analog.

### 8. Haftung, Versicherung, Unfallschutz

Der Veranstalter haftet dem Teilnehmer und den von ihm Beauftragten für einen nachweislich während der Veranstaltung auf dem Veranstaltungsgelände entstandenen Schaden nur dann, wenn ihn oder seine Erfüllungsgehilfen ein Verschulden trifft, die vorgenannte Haftungsbeschränkung gilt nicht in Fällen von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Für Schäden infolge Versagens von Einrichtungen, infolge von Betriebsstörungen oder sonstigen die Veranstaltung beeinträchtigenden Ereignissen haftet der Veranstalter nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Der Teilnehmer haftet dem Veranstalter gemäß den gesetzlichen Regelungen. Der Abschluss einer Versicherung wird dem Teilnehmer dringend empfohlen. Der Teilnehmer ist verpflichtet, an den ausgestellten bzw. präsentierten Maschinen und Geräten Schutzvorrichtungen anzubringen, die den berufsgenossenschaftlichen Unfallverhütungsvorschriften entsprechen. Der Veranstalter ist berechtigt, das Ausstellen oder die Inbetriebnahme von Maschinen und Geräten zu untersagen, soweit diese Schutzvorrichtungen ganz oder teilweise fehlen bzw. nicht oder nur teilweise funktionsfähig sind. Der Teilnehmer ist außerdem verpflichtet, die sicherheits- und feuerpolizeilichen Vorschriften sowie die Versammlungsstättenverordnung (VStättV) in der jeweiligen Fassung zu beachten. Darüber hinaus gilt die Hausordnung der Veranstaltungsstätte. Der Veranstalter schließt ausdrücklich die Haftung für Diebstahl aus; die vorgenannte Haftungsbeschränkung gilt nicht in Fällen von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

### 9. Standaufbau, Standausstattung, Standgestaltung

Eine Überschreitung der in der Standortverteilung festgelegten Standgrenzen ist dem Teilnehmer nicht gestattet. Eine Überschreitung der festgesetzten Höhenbegrenzungen für die Stände bedarf der Zustimmung des Veranstalters. Der Veranstalter behält sich vor, den Aufbau von Ständen zu untersagen oder auf Kosten des ausstellenden Teilnehmers abzuändern, die nicht die vorgegebenen Stand- und Höhenbegrenzungen einhalten bzw. die unpassend oder unzureichend ausgestattet sind. Der ausstellende Teilnehmer übernimmt den Aufwand Abbau des Standes auf eigene Kosten. Die vorgegebenen Zeiten für Auf- und Abbauarbeiten werden von dem Veranstalter vorgegeben und sind zu beachten. Ein frühzeitiger Abbau ist nur mit schriftlicher Zustimmung des Veranstalters möglich. Andere ausstellende Teilnehmer dürfen durch die Standgestaltung nicht beeinträchtigt oder belästigt, andere Stände nicht in ihrer Sicht oder Begehrbarkeit behindert werden. Der ausstellende Teilnehmer ist den Mitausstellern zu gegenseitiger Rücksichtnahme verpflichtet. Der Stand muss während der gesamten Dauer der Veranstaltung zu den festgesetzten Öffnungszeiten ordnungsgemäß ausgestattet und mit fachkundigen Personal besetzt sein. Der Aufbau muss spätestens bis zum Aufbau-Endtermin abgeschlossen und der Stand von Verpackungsmaterial geräumt sein. Der Abtransport von Ausstellungsutensilien und der Abbau von Ständen vor Schluss der Veranstaltung sind unzulässig. Der Name bzw. die Firma und die Anschrift bzw. der Sitz des ausstellenden Teilnehmers muss durch eine Standbeschriftung deutlich sichtbar gemacht werden. Das gleiche

gilt für die Ausstellung von besonders schweren Ausstellungsstücken, für die Fundamente oder besondere Vorrichtungen benötigt werden. Nach Beendigung der Veranstaltung ist der Grundaufbau, soweit er vom Veranstalter erstellt worden ist, unbeschädigt zurückzugeben und der ursprüngliche Zustand wieder herzustellen. Schäden, die durch unsachgemäße Behandlung verursacht oder nicht unverzüglich nach Schadeneintritt gemeldet wurden, hat der Teilnehmer zu ersetzen. Ausstellungsgegenstände, die sich nach dem Abbau-Endtermin noch auf den Ständen befinden, können auf Kosten des ausstellenden Teilnehmers abtransportiert und eingelagert werden.

### 10. Werbung

Werbung aller Art ist nur innerhalb der vom Teilnehmer gemieteten Standfläche bzw. des Raums für Unternehmen, Körperschaften, Organisationen oder Institutionen des Teilnehmers und nur für die von ihm hergestellten oder vertriebenen Erzeugnisse erlaubt, soweit diese angemeldet und zugelassen sind. Lautsprecherwerbung und Vorführungen bedürfen der schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Das gleiche gilt für die Verwendung anderer Geräte und Einrichtungen, durch die auf optische, akustische oder andere Weise eine gesteigerte Werbewirkung erreicht werden soll. Andere Teilnehmer dürfen dabei grundsätzlich nicht belästigt werden. Werbung politischen Charakters ist grundsätzlich unzulässig. Der Direktverkauf ist grundsätzlich nicht gestattet, sofern er nicht ausdrücklich zugelassen wird. Im letzten Fall sind die Verkaufsobjekte mit deutlich lesbaren Preisschildern zu versehen; die Beschaffung und Einhaltung von gewerbe- und gesundheitspolizeilichen Genehmigungen sind Sachen des Teilnehmers.

### 12. Auf- und Abbausweise, Ausstellerausweise

Der Veranstalter kann dem ausstellenden Teilnehmer für sich und für die während des Auf- und Abbaus eingesetzten Hilfskräfte Auf- und Abbausweise zur Verfügung stellen. Diese sind unentgeltlich und gelten nur während der Auf- und Abbauphasen und berechtigen nicht zum Betreten des Veranstaltungsgebäudes während der Veranstaltung. Für die Laufzeit der Veranstaltung erhalten die ausstellenden bzw. präsentierenden Teilnehmer für sich und die von ihnen beschäftigten Personen eine begrenzte Anzahl von Ausweisen, abhängig von der Standgröße bzw. vom Präsentationsumfang, die zum freien Eintritt in das Veranstaltungsgebäude berechtigen. Die Ausweise sind auf den Namen des ausstellenden bzw. präsentierenden Unternehmens, der Körperschaft, Organisation oder Institution ausgestellt und vom Ausweisinhaber zu unterschreiben. Sie sind nicht übertragbar und nur gültig in Verbindung mit einem amtlichen Ausweis. Bei Missbrauch wird der Ausweis ersatzlos eingezogen. Durch die Aufnahme von Unterausstellern erhöht sich die Zahl der Ausweise nicht. Zusätzlich benötigte Ausweise sind gegen Berechnung erhältlich.

### 13. Bewachung

Die allgemeine Bewachung des Veranstaltungsgebäudes geschieht durch Beauftragte des Veranstalters. Durch die allgemeine Bewachung bleibt die in Ziffer 8 getroffene Haftungsregel unberührt. Dem ausstellenden Teilnehmer wird dringend nahe gelegt, für die Bewachung seines Standes und seiner Ausstellungs- bzw. Präsentationsgegenstände selbst zu sorgen und Schäden durch geeigneten Versicherungsschutz abzuwehren. Zur Nachtzeit müssen wertvolle, leicht zu entfernende Gegenstände unter Verschluss genommen werden. Für eine zusätzliche Standbewachung soll sich der ausstellende Teilnehmer auf seine Kosten des von dem Veranstalter eingesetzten Bewachungsunternehmens bedienen.

### 14. Standreinigung

Der Veranstalter sorgt für die allgemeine Reinigung des Veranstaltungsgebäudes. Die Reinigung des Standes obliegt dem ausstellenden Teilnehmer; sie muss täglich vor Beginn der Veranstaltung beendet sein. Bei der Vergabe der Standreinigung soll sich der ausstellende Teilnehmer auf seine Kosten des von dem Veranstalter eingesetzten Reinigungsunternehmens bedienen. Der Veranstalter lässt die Gänge zwischen den Ständen täglich reinigen und führt die Endreinigung durch. Die Kosten dafür werden entsprechend dem Vertrag und abhängig von der Standgröße den ausstellenden Teilnehmern berechnet.

### 15. Fotografieren, Bild- und Tonaufzeichnungen

Der Veranstalter ist berechtigt, Fotografien, Bild- und Tonaufzeichnungen vom Ausstellungs- und Präsentationsgeschehen, von den Ausstellungsbauten und -ständen und den ausgestellten bzw. präsentierten Gegenständen anfertigen zu lassen und für Werbung und Presseveröffentlichungen zu verwenden, ohne dass der Teilnehmer aus irgendwelchen Gründen Einwendungen dagegen erheben kann. Das gilt auch für Aufnahmen, die von den akkreditierten Medien mit Zustimmung des Veranstalters direkt angefertigt werden. Aufträge zum Fotografieren des Ausstellungsstandes gegen Entgelt soll der ausstellende Teilnehmer nur an die von dem Veranstalter zugelassenen und mit einem entsprechenden Ausweis versehenen Fotografen vergeben. Mit der Anfertigung fotografischer Aufnahmen vor Beginn und nach Schluss der täglichen Öffnungszeiten dürfen nur diese Fotografen beauftragt werden; andere Fotografen erhalten während dieser Zeit keinen Einlass.

### 16. Gewerblicher Rechtsschutz

Die Sicherstellung der Urheberrechte oder sonstiger gewerblicher Schutzrechte an den Ausstellungs- bzw. Präsentationsobjekten ist Sache des Teilnehmers. Ein sechsmonatiger Schutz vom Beginn einer Ausstellung an auf Grund des Gesetzes betreffend den Schutz von Erfindungen, Mustern und Warenzeichen vom 18. März 1904 (RGBl. S. 141) tritt nur ein, wenn der Bundesminister für Justiz für eine bestimmte Ausstellung eine entsprechende Bekanntmachung im Bundesgesetzblatt veröffentlicht hat.

### 17. Hausrecht, Zuwiderhandlungen

Der Teilnehmer unterwirft sich während der Veranstaltung auf dem gesamten Gelände dem Hausrecht des Veranstalters. Den Anordnungen der bei ihm Beschäftigten ist Folge zu leisten. Verstöße gegen die Allgemeinen Teilnahmebedingungen, gegen schriftliche Anweisungen und Auflagen des Veranstalters gegenüber allen Teilnehmern oder gegen die Anordnungen im Rahmen des Hausrechts berechtigen den Veranstalter, wenn die Zuwiderhandlungen nach Aufforderung nicht eingestellt werden, zur sofortigen entschädigungslosen Schließung des Standes bzw. Raumes zu Lasten des ausstellenden bzw. präsentierenden Teilnehmers und ohne Haftung für Schäden.

### 18. Erfüllungsort, Gerichtsstand, Erfüllungsort ist Stuttgart.

Das gilt auch für den Gerichtsstand, wenn der Teilnehmer Vollkaufmann oder eine juristische Person des öffentlichen Rechts ist oder keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat. Stand: Februar 2012